

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального
директора



ООО НПП «АВАКС-ГеоСервис»

 Д.А. Бондаренко
«» 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
Красноярского филиала
Финуниверситета

 О.С. Вергейчик
«» 2026 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)**

по специальности 09.02.09 Веб-разработка

г. Красноярск – 2026

1. Общее положение

Методические рекомендации предназначены для подготовки студентов к выполнению дипломного проекта (работы) по специальности 09.02.09 Веб-разработка. Дипломный проект (работа) служит формой проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) студентов, завершающих освоение образовательных программ среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

Цель дипломного проекта (работы) – систематизация и закрепление знаний студента по специальности, а также определение уровня готовности студента к самостоятельной профессиональной деятельности. Этим обуславливается необходимость творческого, а не формального подхода к выбору тематики, выполнению содержательной части работы, написанию и оформлению дипломной работы.

Дипломный проект (работа) – это самостоятельная подготовка и написание студентом проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний в рамках выбранной темы, а также сформированности профессиональных умений и навыков.

Дипломный проект (работа) может быть выполнен индивидуально или несколькими студентами совместно (коллективный дипломный проект).

Планируемые результаты освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 09.02.09 Веб-разработка

В процессе подготовки и защиты дипломного проекта (работы) студент должен продемонстрировать освоение следующих компетенций:

Общие компетенции:

Код ОК	Компетенция
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональные компетенции:

Вид деятельности	Код и наименование компетенции
Проектирование и разработка информационных ресурсов	ПК 1.1 Проектировать информационные ресурсы
	ПК 1.2 Разрабатывать интерфейсы пользователя
	ПК 1.3 Интегрировать программный код в соответствующую инфраструктуру
	ПК 1.4 Использовать систему контроля версий в процессе коллективной (параллельной) разработки
	ПК 1.5 Выполнять процедуры тестирования программного кода
Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов	ПК 2.1 Устанавливать прикладное программное обеспечение и модули информационных ресурсов, включая их настройку
	ПК 2.2 Проводить работы по резервному копированию и развертыванию резервной копии информационных ресурсов
	ПК 2.3 Настраивать права пользователей в соответствии с функциональными задачами (ролями) и на основании информации о поведенческих факторах
	ПК 2.4 Применять программные средства обеспечения безопасности информации веб-приложений
	ПК 2.5 Обрабатывать запросы заказчика в службе технической поддержки в соответствии с трудовым заданием
Разработка веб-приложения на стороне сервера	ПК 3.1 Администрировать среды и платформы разработки информационных ресурсов
	ПК 3.2 Создавать программный код на стороне сервера в соответствии с техническим заданием (спецификацией) с использованием языков программирования, библиотек и фреймворков
	ПК 3.3 Осуществлять отладку программного кода на стороне сервера на уровне программных модулей, межмодульных взаимодействий и взаимодействий с окружением

2. Структура и содержание дипломного проекта (работы)

2.1. Структура и объем

Разделы дипломного проекта (работы):

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (2-3 главы);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Дипломный проект (работа) должен быть распечатан и переплетен. Рекомендуемый объем – не менее 40 и не более 50 страниц без учета приложений. При выполнении коллективного дипломного проекта (работы) объем может быть увеличен до 50-80 страниц без учета приложений.

2.2. Содержание разделов

2.2.1. Введение

Во введении обосновывается актуальность темы дипломного проекта (работы), степень ее разработанности, цели и задачи работы, объект и предмет, круг рассматриваемых проблем, описывается информационная база, выбираются методы научного исследования, обязательно отражается теоретическая и практическая значимость работы.

Для раскрытия актуальности выбранной темы необходимо определить степень проработанности этой темы в других трудах, а также показать суть проблемной ситуации. От доказательства актуальности выбранной темы целесообразно перейти к формулировке цели работы.

Цель работы должна заключаться в разработке веб-приложения или информационного ресурса. Правильная постановка цели – процесс не менее важный, чем формулирование выводов.

Задачи работы формулируются с использованием слов: определить, обосновать, проанализировать, выявить, сравнить, разработать, оценить. Задачи должны обеспечивать достижение цели и быть связаны со структурой работы.

Объект исследования – это определенная сфера знаний или деятельности, которую вы изучаете (например, процесс автоматизации учета продаж).

Предмет исследования – более узкая сторона объекта исследования, конкретная система или технология (например, серверная часть веб-приложения для учета продаж).

Информационная база исследования – общий перечень всех информационных источников, которые студент использовал для обоснования основной теории. Включает: законодательные и нормативные акты, научные публикации, монографии и учебники, техническую документацию и стандарты, интернет-ресурсы, открытые данные и проекты с открытым исходным кодом.

Методы исследования – это приемы, с помощью которых вы изучаете проблему. Выделяют теоретические (анализ, синтез, дедукция, индукция,

классификация) и практические методы (наблюдение, сравнение, моделирование, эксперимент).

Теоретическая и практическая значимость работы должны быть обоснованы.

В конце вводной части желательно раскрыть структуру работы, т.е. дать краткий перечень её структурных элементов и обосновать последовательность их расположения.

Объем введения должен составлять 2-3 страницы.

2.2.2. Основная часть дипломного проекта (работы)

Основная часть дипломного проекта (работы) включает в себя главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название глав не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Глава должна иметь название, отражающее существо изложенного в ней материала. Не допускается вносить в качестве названия главы заголовки «Теоретическая часть», «Обзор литературных источников» и т.д. Основная часть содержит две или три главы: теоретическую, аналитическую и практическую.

2.2.3. Теоретическая часть

В первой главе (теоретической части) содержится теоретические аспекты исследуемой проблемы, обзор использованных источников информации по теме дипломного проекта (работы), описание объекта и предмета исследования, а также позиция автора по данному вопросу. Сведения, содержащиеся в главе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности темы исследования.

В первой главе рекомендуется отразить:

- анализ предметной области и существующих аналогов;
- обоснование выбора технологий и средств разработки;
- анализ требований к разрабатываемому веб-приложению;
- постановку задачи для реализации требований к разработке.

Написание первой главы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему дипломного проекта. Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования.

Завершается первая глава обоснованием необходимости проведения практической части работы, в том числе определением места проектируемого веб-приложения в комплексе задач предприятия, обоснованием использования тех или иных технологий.

2.2.4. Практическая часть

Во второй главе (практической части) дипломного проекта (работы) анализируются особенности объекта исследования, практические аспекты проблемы, рассмотренные в первой главе, а также анализируется практический материал, собранный во время производственной практики (преддипломной).

Глава должна быть основана на информации, представленной в теоретической части, обобщать ее. По сути, практическая часть является решением проблематики, изложенной в теоретической части, на языке информационных технологий. Поэтому недопустимо, если при проектировании используется информация об объекте управления, не описанная в первой главе.

В практической части содержится:

- проектирование архитектуры веб-приложения;
- разработка структуры базы данных;
- описание программных модулей и алгоритмов;
- реализация пользовательского интерфейса;
- методы и процессы отладки и тестирования разработанного приложения.

Данная глава должна заканчиваться параграфом, описывающим результаты тестирования и оценку эффективности предлагаемого решения.

Практическая часть дипломного проекта должна содержать самостоятельно проведенные обучающимся разработки, составленный иллюстрированный материал, рисунки (графики, диаграммы, схемы, скриншоты), таблицы, листинги кода.

2.2.5. Заключение

Заключение является завершающей частью дипломного проекта (работы), которое содержит выводы и предложения по теме исследования, с их кратким обоснованием в соответствии с поставленными целями и задачами, раскрывает практическую значимость полученных результатов.

Объем заключения должен составлять, как правило, до 5 страниц. Заключение является основой доклада студента на защите дипломного проекта (работы).

2.2.6. Список использованных источников

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались или были изучены при подготовке дипломного проекта (работы) (не менее 20), и располагаться в следующем порядке:

- нормативные правовые акты (в хронологической последовательности);
- учебники, учебные пособия, монографии (в алфавитном порядке по фамилии автора);
- литература на иностранном языке;
- интернет-источники;
- статьи из журналов и сборников.

2.2.7. Приложения

Приложения включают дополнительные справочные источники, материалы, имеющие вспомогательное значение, например, копии документов, выдержки отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, листинги программ, руководство пользователя и т.д. Каждое новое

приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Каждое приложение должно иметь ссылку в основном тексте работы.

3. Порядок подготовки дипломного проекта (работы)

3.1. Выбор темы, сроки составления плана и задания дипломного проекта (работы)

Тематика дипломных проектов (работ) формируется ежегодно. Предметная цикловая комиссия общепрофессиональных дисциплин доводит до сведения студентов перечень тем дипломных проектов (работ) не позднее 15 сентября завершающего учебного года.

Закрепление темы за студентом осуществляется на основании его личного заявления на имя председателя предметной (цикловой) комиссии по форме согласно приложению № 2.

Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложение своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО по специальности 09.02.09 Веб-разработка.

Студент обязан выбрать тему дипломного проекта (работы), согласовать ее с руководителем дипломного проекта (работы) до 15 октября завершающего учебного года.

Закрепление тем дипломного проекта (работы), назначение руководителей дипломных проектов (работ) и консультантов (при наличии) студентам осуществляется приказом директора филиала не позднее 15 ноября завершающего учебного года.

Изменение или уточнение темы дипломного проекта (работы) в исключительных случаях возможно, но не позднее чем за 2 месяца до предполагаемой даты защиты, на основании согласованного с руководителем личного заявления, составленного на имя директора, с обоснованием причины корректировки.

3.2. Сроки предоставления дипломного проекта (работы)

Сроки предоставления каждой главы дипломного проекта (работы) устанавливаются в соответствии с утвержденным графиком работы над дипломным проектом (работы) (приложение № 3).

3.3. Сроки сдачи готовой работы

Дипломный проект (работа) в распечатанном и переплетенном виде подписывается студентом, консультантом (при наличии) и передается руководителю дипломного проекта (работы) не позднее чем за 10 дней до начала ГИА согласно календарному учебному графику.

Руководитель дипломного проекта (работы) проверяет качество работы, подписывает ее и передает вместе с заданием и своим письменным отзывом председателю ПЦК для регистрации в журнале учета дипломных проектов (работ) с указанием даты сдачи.

3.4. Условия допуска студента к защите дипломного проекта (работы)

Защита является завершающим этапом выполнения студентами дипломного проекта (работы). К защите допускаются студенты, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план и представившие дипломный проект (работу) в установленный срок.

4. Требования к оформлению дипломного проекта (работы)

4.1. Общие требования

На титульном листе дипломного проекта (работы) указывается наименование структурного подразделения, наименование темы дипломного проекта (работы), номер учебной группы, фамилия, имя, отчество автора работы и руководителя, год написания работы (приложение № 1).

Оформление дипломного проекта (работы) должно производиться по общим правилам ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Научно-справочный аппарат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018, ГОСТ 7.80-2000, ГОСТ 7.82-2001.

К защите принимаются только сброшюрованные дипломные проекты (работы). Дипломный проект (работа) оформляется в текстовом редакторе на листах бумаги формата А4. Текст следует набирать через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, в таблицах – размер шрифта 12, в подстрочных сносках – размер шрифта 10.

Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: верхнее и нижнее – не менее 20 мм; левое – не менее 30 мм; правое – не менее 10 мм.

4.2. Название структурных элементов

Структурные элементы СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ являются заголовками печатаются прописными буквами, а названия параграфов (подзаголовки) — строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовки и подзаголовки при печатании текста выделяются полужирным шрифтом. Главы дипломного проекта (работы) должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы и записаны с абзацного отступа.

Нумерация разделов производится арабскими цифрами.

Пример:

1. Теоретические основы разработки веб-приложений

1.1. Анализ предметной области

1.2. Обзор технологий разработки

Главы делятся на параграфы и нумеруются арабскими цифрами. Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы, а главы – в пределах всего текста работы.

4.3. Нумерация страниц

Страницы дипломного проекта (работы) должны нумероваться арабскими цифрами, нумерация должна быть сквозная по всему тексту работы. Номер страницы проставляют, начиная со второй, в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, однако номер страницы на нем не ставится.

Если в работе имеются иллюстрации и таблицы на отдельном листе, то они включаются в общую нумерацию страниц работы.

Каждую ГЛАВУ работы следует начинать с НОВОГО ЛИСТА. ПАРАГРАФ начинать с нового листа НЕ СЛЕДУЕТ.

4.4. Иллюстрации и таблицы

Графики, схемы, диаграммы, рисунки располагаются в дипломном проекте (работе) непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (1, 2, 3 и т.д.) либо внутри каждой главы (1.1, 1.2 и т.д.).

Пример оформления рисунка:

Рисунок 1 – Архитектура веб-приложения

При наличии в работе таблицы ее наименование (краткое и точное) должно располагаться над таблицей без абзацного отступа в одну строку. Таблицу необходимо располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами либо в рамках главы.

Если таблица не уместается на одной странице, на другую страницу переносится шапка таблицы, а также заголовок «Продолжение таблицы».

Пример оформления таблицы:

Таблица 1 Сравнительный анализ технологий разработки

Технология	Преимущества	Недостатки
PHP	Широкое распространение, простота	Низкая производительность
Python	Простота, большое количество библиотек	Скорость выполнения

4.5. Цитирование, ссылки и сноски

При дословном использовании материала для подтверждения важной мысли или существенного положения используется цитирование. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки, и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на место пропуска;
- если цитата включается в текст, то первое слово пишется со строчной буквы;
- если цитата выделяется из основного текста, то ее пишут от левого поля страницы на расстоянии абзацного отступа, при этом каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник.

В случае цитирования необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской

Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка.

В дипломном проекте (работе) используются ссылки в форме подстрочных сносок, которые оформляются внизу страницы, где расположен текст, например, цитата. Для этого в конце текста (цитаты) ставится цифра или звездочка, обозначающая порядковый номер сноски на данной странице.

Нумерация подстрочных сносок может быть сквозной по всему тексту письменной работы.

4.6. Список использованных источников

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломного проекта (работы) (не менее 20), показывает глубину и широту изучаемой темы и документально подтверждает достоверность и точность приводимых в тексте заимствований (цитат, фактов, формул и других документов).

При написании дипломного проекта (работы) следует ориентироваться на наиболее свежие фактические данные, относящиеся к последнему году, полугодию, кварталу. Разрешается использование только действующих нормативных документов. В разделе учебная и научная литература список литературы составляется в алфавитном порядке. Примеры библиографических записей документов в списке использованных источников приведены в приложении 7.

При выполнении дипломного проекта (работы) автор обязан давать библиографические ссылки на источник, откуда он заимствует материал или отдельные результаты.

Внутритекстовые ссылки оформляются в тексте работы в квадратных скобках. Во внутритекстовой ссылке на произведение, включенное в список литературы, после упоминания о нем или после цитаты в квадратных скобках проставляют номер, под которым оно значится в списке [22]. Если ссылаются на определенные страницы какого-либо источника, то в квадратных скобках указывают номера страниц после номера источника через запятую [20, с.45].

Пример:

А.Б. Евстигнеев [13] и В.Е. Гусев [27] считают, что ...

Интересный обзор зарубежной практики модернизации производства содержится в монографии И.И. Русинова [3].

В своей книге А.Д. Галанин [20, с. 29] изложил: «».

4.7. Общие требования к приложениям

Приложения – дополнительные к основному тексту материалы справочного, документального, иллюстративного или другого характера.

Приложения размещаются в конце работы, после списка использованных источников, в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение должно начинаться с нового листа и иметь тематический заголовок и порядковый номер.

Пример:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Листинг программы

Если приложение представляет собой отдельный рисунок или таблицу, то оно оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иллюстрациям и таблицам.

Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения в отдельности. Например: рис. П.1.1 (первый рисунок первого приложения), табл. П.2.1 (первая таблица второго приложения).

Законченная работа подписывается студентом.

После заключения записывается следующее:

«Данная работа выполнена мною самостоятельно».

«__» _____ 20_ г. _____ (подпись)

5. Правила подготовки к защите дипломного проекта (работы)

5.1. Требования к содержанию и продолжительности доклада

Доклад должен включать в себя:

- обоснование избранной темы;
- описание цели и задач работы;
- круг рассматриваемых проблем и методы их решения;
- результат анализа практического материала и их интерпретацию;
- конкретные рекомендации по совершенствованию разрабатываемой темы;
- демонстрацию разработанного приложения.

В заключительной части доклада характеризуется значимость полученных результатов и даются общие выводы.

На доклад студенту отводится не более 10 минут.

5.2. Требования к презентации дипломного проекта (работы)

Доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей основные положения работы с использованием мультимедийных средств, выполненной в программе Power Point или аналогичной. Количество слайдов – 10-15.

Рекомендуемая структура презентации:

- 1) Титульный слайд (тема, автор, руководитель);
- 2) Актуальность, цель и задачи работы;
- 3) Обзор аналогов;
- 4) Выбор технологий и их обоснование;
- 5) Архитектура разработанного приложения;
- 6) Структура базы данных;
- 7) Демонстрация интерфейса (скриншоты);
- 8) Демонстрация ключевых фрагментов кода;
- 9) Результаты тестирования;
- 10) Заключение (выводы и результаты).

5.3. Процедура защиты дипломного проекта (работы)

Процедура защиты дипломных проектов (работ) включает в себя:

- открытие заседания государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) председателем или заместителем председателя ГЭК;
- заслушивание текста отзыва руководителя с обязательным отражением замечаний и мнения руководителя о рекомендации дипломного проекта (работы) к защите;
- заслушивание текста рецензии;
- доклады студентов, на которые отводится не более 10 минут;
- вопросы членов комиссии ГЭК по докладу студента, а также смежной тематике;
- ответы студента на вопросы.

При ответах студент имеет право пользоваться текстом дипломного проекта (работы).

5.4. Порядок определения результатов защиты дипломного проекта (работы)

ГЭК при определении результата защиты дипломного проекта (работы) принимает во внимание:

- индивидуальную оценку членами ГЭК содержания работы, ее защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК;
- наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных студентом в результате проведенного исследования;
- оценку руководителя дипломного проекта (работы), степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к дипломным проектам (работам);
- оценку рецензента дипломного проекта (работы);
- общую оценку членов ГЭК содержания дипломного проекта (работы), качество ответов на вопросы, свободное владение материалом.

В случае возникновения спорной ситуации при равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

6. Критерии оценки дипломного проекта (работы)

«Отлично» – работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Разработанное приложение полностью работоспособно, реализован весь заявленный функционал. При защите студент свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, свободно ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, легко отвечает на поставленные вопросы. На работу имеются положительные отзыв руководителя и рецензия.

«Хорошо» – работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Приложение работоспособно, но имеются незначительные недочеты в функционале или интерфейсе. При защите студент оперирует данными исследования, вносит предложения, ориентируется в вопросах тематики исследования, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы. На работу имеются положительные отзыв руководителя и рецензия.

«Удовлетворительно» – работа имеет исследовательский характер, содержит теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. Приложение работает, но реализован не весь заявленный функционал, есть ошибки. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзыве руководителя и рецензии имеются замечания по содержанию работы и/или методике анализа.

«Неудовлетворительно» – работа не носит исследовательского характера, в ней отсутствуют выводы или они носят декларативный характер. Приложение неработоспособно или отсутствует. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, допускает существенные ошибки. В отзыве руководителя имеются критические замечания.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа дипломного проекта (работы)

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Красноярский филиал Финуниверситета

ДОПУСКАЮ К ЗАЩИТЕ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
Красноярского филиала
Финуниверситета

(подпись) О.С. Вергейчик
(И.О. Фамилия)

« ____ » июня 202__ г.

Дипломный проект (работа)

Тема **«НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ В КАВЫЧКАХ ЗАГЛАВНЫМИ
БУКВАМИ, ШРИФТ TIMES NEW ROMAN, РАЗМЕР 14,
ПОЛУЖИРНЫЙ»**

Студент (ка) _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Учебная группа _____

Специальность _____
(индекс и наименование специальности)

Форма обучения _____

Руководитель
дипломного проекта (работы) _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Председатель предметной
(цикловой) комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Красноярск – 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма заявления о закреплении темы дипломного проекта (работы)

Председателю предметной
(цикловой) комиссии

(инициалы, фамилия)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(код, наименование специальности)

(№ учебной группы)

тел. студента _____

E-mail студента _____

Заявление

Прошу закрепить тему дипломного проекта (работы)

« _____ »
(наименование) »

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись студента)

(инициалы, фамилия)

Согласовано:

Руководитель
дипломного проекта (работы)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Форма календарного графика дипломного проекта (работы)

Заместитель директора
по учебно-методической работе
Красноярского филиала
Финуниверситета

(подпись) О.С. Вергейчик
(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

Календарный график работы над дипломным проектом (работы)

	Этапы выполнения работы	Сроки выполнения
1.	Выбор темы дипломного проекта (работы)	
2.	Утверждение и выдача задания на дипломный проект (работу)	
3.	Подбор используемых источников по теме дипломного проекта (работы), их изучение и обработка	
4.	Составление плана дипломного проекта (работы) и согласование его с руководителем	
5.	Подготовка и предоставление на проверку руководителю введения	
6.	Подготовка и предоставление на проверку руководителю первой главы	
7.	Подготовка и предоставление на проверку руководителю второй главы	
8.	Подготовка и предоставление на проверку руководителю заключения, приложений и списка используемых источников	
9.	Согласование дипломного проекта (работы) с руководителем, устранение замечаний	
10.	Оформление и предоставление руководителю готового дипломного проекта (работы) для написания отзыва	
11.	Подготовка презентации к защите дипломного проекта (работы)	
12.	Предоставление дипломного проекта (работы) с рецензией	
13.	Защита дипломного проекта (работы)	

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Форма задания на дипломный проект (работу)
Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
дипломного проекта (работы)

(наименование должности)

(подпись)

(инициалы, Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
на дипломный проект (работу)

студенту _____

1. Тема на дипломного проекта (работы)

«_____»

2. Сроки сдачи на дипломный проект (работу) «__» _____ 20__ г.

3. Исходные данные _____

4. Перечень вопросов/задач, подлежащих разработке и изложению в дипломном проекте (работе): _____

5. Перечень графического/ иллюстративного/практического материала: ...

6. Консультант (при наличии) по дипломному проекту (работе)
с указанием относящихся к ним разделов работы _____

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Задание принял к исполнению «__» _____ 20__ г.

(подпись обучающегося)

Форма отзыва руководителя на дипломный проект (работу)

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

ОТЗЫВ
на дипломный проект (работу)

« _____ »
(наименование)

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Специальность _____
(код, наименование)

1. Актуальность работы _____
2. Отличительные _____ положительные _____ стороны
работы _____

3. Практическое значение _____

4. Уровень сформированности компетенций, продемонстрированный в ходе
подготовки дипломного проекта (работы) (высокий, средний,
низкий) _____

5. Отношение обучающегося к выполнению дипломного проекта (работы),
проявленные/не проявленные им способности _____

6. Степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие
проблемы, _____ разработку _____ предложений _____ по _____ их
решению _____

7. Доля (%) заимствований в дипломном проекте (работе) _____

7. Недостатки и замечания по дипломному проекту (работе) _____

8. Дипломный проект (работа) соответствует/не соответствует требованиям,
предъявляемым к дипломным проектам (работам), может/не может быть
рекомендована к защите на заседании ГЭК _____

Руководитель
дипломного проекта (работы) _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Форма рецензии на дипломный проект (работу)

РЕЦЕНЗИЯ на дипломный проект (работу)

Тема «_____»

Студент (ка) _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Соответствие дипломного проекта (работы) заявленной теме и заданию на нее _____

2. Оценка качества выполнения каждого раздела _____

3. Оценка степени разработки поставленных вопросов и практической значимости дипломного проекта (работы) _____

4. Общая оценка качества дипломного проекта (работы) _____

(ученое звание, степень, должность)

(подпись)

(инициалы, Фамилия)

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Конституция Российской Федерации — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 82 с. — (Юрайт.Академия). — ISBN 978-5-534-16068-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530439> (дата обращения: 16.09.2025).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996 № 14-ФЗ. Гл. 45, 46. (с изм. и доп.).
3. Федеральный закон от 10 июня 2002 года №86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (с изм. и доп.).
4. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изм. и доп.).
5. Приказ Минфина России от 30 марта 2001 г. № 26н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств ПБУ 6/01» (с изм. и доп.).
6. Белкина, Т. Д. Экономические и социальные функции городов. Методология анализа: монография / Т. Д. Белкина. - Москва: ИНФРА-М, 2024. - 206 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-013340-9. - Текст: непосредственный.
7. Бозров, В. М. Актуальные проблемы деятельности судов общей юрисдикции РФ: учебник / В. М. Бозров. - Москва: Юстиция, 2023. - 568 с. - (Для СПО). - ISBN 978-5-4365-2792-5. - URL: <https://www.book.ru/book/930405> (дата обращения: 26.06.2023). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. - Текст : электронный.
8. Котляров, М. А. Экономика недвижимости: учебник и практикум для СПО / М. А. Котляров. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 238 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-9081-2. - Текст : непосредственный.
9. Мартиросова, Т. А. Экономические аспекты спорта/ Т. А. Мартиросова, Р. И. Сыромятникова. - Текст: электронный // OLYMPLUS. Гуманитарная

версия. - 2024. - № 1 (8). - С. 69-72. <https://elibrary.ru/item.asp?id=37217044> (дата обращения: 09.08.2024). - Режим доступа: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

10. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2025. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19152-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566571> (дата обращения: 16.09.2025).

11. Шапцев, В. А. Теория информации. Теоретические основы создания информационного общества : учебное пособие / В. А. Шапцов, Ю. В. Бидуля. - Москва : Юрайт, 2023. - 177 с. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534- 02989-5. - Текст : непосредственный.

12. Правительство Российской Федерации: [официальный сайт]. - Москва. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2024). – Текст: электронный.

13. ВТБ Банк. [официальный сайт]. URL: <https://www.vtb.ru> (дата обращения: 20.08.2025). – Текст: электронный.

14. ПАО «Полюс». [официальный сайт]. URL: <https://polyus.com/ru/>(дата обращения: 20.08.2025). – Текст: электронный.

15. Газета.Ру: [сайт]. - Москва. - URL: <https://www.gazeta.ru> (дата обращения: 15.04.2024). - Текст : электронный.

16. Гарант: справ. – правовая система: [сайт]. – Москва. – URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 18.05.2021) – Текст: электронный.

17. Российская книжная палата: [сайт]. - 2024. - URL: <http://bookchamber.ru/isbn.html> (дата обращения: 22.05.2024). - Текст : электронный.

18. ЭБС Юрайт : электронная библиотечная система: [сайт]. – Москва. - URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 09.08.2025). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

19. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека: сайт. – Москва. -

URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 09.07.2024). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.